



**Recibo de Protocolo:**

Número do Protocolo: **009892/2020**  
Número do Ofício: **45**  
Ano do Ofício: **2020**  
Unidade Administrativa: **Tribunal de Contas do Município de São Paulo**  
Unidade Gestora: **Tribunal de Contas do Município de São Paulo (\*)**  
Tipo de Entrada: **Documento**  
Data de entrada no protocolo: **18/08/2020 17:07:11**

Formato: **Eletrônico**  
Tipo de Documento: **SOLICITAÇÃO**

Assunto: **SINDILEX solicita agendamento de reunião a fim de tratar dos preparativos de segurança epidemiológica para o bom retorno às atividades presenciais no TCMSP**

Observações:

Os originais poderão ser retirados após **7 (sete) dias úteis**, nesta Unidade. Findo este prazo, permanecerão disponíveis por **30 (trinta) dias corridos**. Após, serão descartados e eventuais reclamações acerca da digitalização serão desconsideradas. Esta regra não se aplica à documentos que serão juntados em processos físicos.

São Paulo, 18 de agosto de 2020.

Ofício SINDILEX nº 045/2020

Prezado Senhor,

Considerando que, segundo informações, o retorno das atividades presenciais de forma gradual nesse D. Tribunal de Contas do Município de São Paulo está previsto para dia 31 de agosto pf.;

Considerando que Vossa Excelência externou a vontade de realizar mais uma reunião com as entidades representativas dos servidores antes do retorno das atividades;

Solicitamos a Vossa Excelência se digne marcar reunião da direção com este Sindicato, a fim de tratarmos dos preparativos de segurança epidemiológica para o bom retorno às atividades presenciais no TCMSP.

Sendo o que nos cumpria para o momento, aproveito para renovar nossos protestos de elevada estima e distinta consideração.

  
Sônia Maria Corrêa Alves  
Presidente

Excelentíssimo Senhor  
Conselheiro João Antônio da Silva Filho  
DD Presidente do Tribunal de Contas do  
Município de SP